



REPUBLIKA HRVATSKA
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA SRAČINEC

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

Predmet nabave:

USLUGA PRIPREME I PROVEDBE POSTUPAKA JAVNE NABAVE ZA IZVOĐENJE RADOVA NA REKONSTRUKCIJI NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE SRAČINEC U 2020. GODINI

Evidencijski broj nabave:

EJN-4/20

1. OPĆI PODACI

Naziv i sjedište naručitelja: Općina Sračinec, Varaždinska 188, 42209 Sračinec

OIB: 01126367431

Broj telefona/telefaksa: 042/712-110

Internet adresa: www.sracinec.hr

Adresa elektroničke pošte: opcina.sracinec@vz.t-com.hr

Osoba za kontakt: Sandro Miko, dipl.oec.

Evidencijski broj nabave: EJN-4/20

Vrsta postupka nabave: Jednostavna nabava

Procijenjena vrijednost nabave: 68.000,00 kuna bez Poreza na dodanu vrijednost

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

Opis predmeta nabave: Predmet nabave je pružanje usluge pripreme i provedbe postupka javne nabave putem EOJN-a za izvođenje radova na rekonstrukciji nerazvrstanih cesta na području Općine Sračinec

Opseg i količina predmeta nabave: Odabrani ponuditelj biti će angažiran za pružanje usluge pripreme i provedbe četiri (4) odvojena postupka javne nabave za izvođenje radova na rekonstrukciji nerazvrstanih cesta na području Općine Sračinec putem EOJN-a i to:

BROJ PROJEKTA	NAZIV PROJEKTA/POSTUPKA JAVNE NABAVE	PROCIJENJENA VRIJEDNOST RADOVA BEZ PDV-A
K100136	REKONSTRUKCIJA ULICE GUSTAVA KRKLECA	815.000,00 kn
K100137	REKONSTRUKCIJA ULICE AUGUSTA ŠENOE	890.000,00 kn
K100138	REKONSTRUKCIJA DRAVSKE ULICE SRAČINEC - ODVOJAK ZLATNI KUTIĆ	820.000,00 kn
K100144	REKONSTRUKCIJA VRTNE ULICE SRAČINEC - TRASA A	1.300.000,00 kn

Provođenje postupaka javne nabave provodi se odvojeno za svaku od prometnica, u dogovoru sa naručiteljem.

Predmet nabave nije podijeljen na grupe. Ponuditelj je u ponudi dužan navesti vrijednost usluge pripreme i provedbe postupka javne nabave za izvođenje radova za svaku pojedinu nerazvrstanu cestu isključivo radi planiranja i izvršavanja proračuna, a sukladno troškovniku, ali se prilikom odabira najpovoljnijeg ponuditelja kao kriterij za odabir uzima najniža cijena za cjelokupni predmet nabave.

Usluga pripreme i provedbe postupaka javne nabave putem EOJN-a obuhvaća:

- Provedbu prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima,
- Izradu izvješća o provedenom prethodnom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima,
- Izradu dokumentacije za nadmetanje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi, uključujući izradu tehničkih specifikacija te razradu kriterija i sustava bodovanja u suradnji s naručiteljem,
- Objava nadmetanja u EOJN sa pratećom dokumentacijom,
- Provođenje postupka otvaranja ponuda te izradu zapisnika sa otvaranja ponuda,
- Provođenje postupka pregleda i ocjene ponuda te izradu zapisnika sa pregleda i ocjene ponuda,
- Izrada Odluke o odabiru/poništenju postupka te izradu očitovanja na eventualne žalbe ponuditelja,
- Priprema odgovora, pojašnjenja i nadopuna dokumentacije za nadmetanje,
- Izrada Ugovora o izvođenju radova sa odabranim ponuditeljem sukladno uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje te savjetovanje vezano uz provedbu ugovora,
- Izrada odgovora, pojašnjenja i nadopuna na zahtjev ponuditelja,
- Izrada očitovanja na žalbe i prigovore na odluke i zapisnike,
- Administrativna kontrola realizacije ugovora o izvođenju radova,
- Elektronsko arhiviranje dokumentacije iz postupka nabave

3. UVJETI NABAVE:

Način pružanja usluge: Ugovor o nabavi usluga

Rok trajanja: Rok za pružanje usluge počinje teći danom obostranog potpisa Ugovora i traje do 31.12.2020. godine. U slučaju potrebe, rok za pružanje usluge se može produljiti, što će biti definirano dodatkom Ugovora.

Naručitelj je dužan odabranom ponuditelju osigurati pristup svim relevantnim podacima vezano uz pripremu i provedbu postupka javne nabave.

Mjesto izvršenja usluge: Općina Sračinec.

Rok izvršenja usluge: do 31.12.2020. godine.

Rok valjanosti ponude: 120 dana od dana otvaranja ponuda.

Odredbe o cijeni ponude: u cijenu ponude bez PDV-a uračunavaju se svi troškovi i popusti ponuditelja; cijena mora biti iskazana na način da se iskazuje cijena ponude bez PDV-a, posebno se iskazuje iznos PDV-a i ukupna cijena ponude s PDV-om. Cijena ponude iskazuje se u kunama.

Rok, način i uvjeti plaćanja: Ugovoreni iznos naručitelj će platiti pružatelju usluge po završetku svakog pojedinog postupka javne nabave, u roku od 30 dana od dana ispostave pojedinačnog eRačuna za svaki od postupaka.

Kriterij za odabir: Najniža cijena sa uključenim PDV-om za ukupni predmet nabave.

4. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

4.1. Ponuditelj je u svrhu dokazivanja da ne postoje razlozi za isključenje dužan dostaviti slijedeće dokumente:

1. **Izjava o nekažnjavanju** kojom se dokazuje da gospodarskom subjektu i osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više slijedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

Izjava o nekažnjavanju ne smije biti starija od šest mjeseci od dana objave nadmetanja.

Ponuditelj je sposoban ako on i osoba ovlaštena za zastupanje nisu pravomoćno kažnjavani za jedno ili više kaznenih djela.

2. **Potvrda porezne uprave o stanju duga** ili jednakovrijedni dokument nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta, **ne starija od trideset dana od dana objave nadmetanja.**

Ponuditelj je sposoban ako nema duga po obvezi plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, odnosno ako mu je posebnim propisom odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priloženim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata javni naručitelj može se obratiti nadležnim tijelima radi dobivanja informacija o situaciji tih subjekata, a u slučaju da se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi javni naručitelj može zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, dokumente da ne postoje razlozi za isključenje dužni su dostaviti svi članovi zajednice pojedinačno.

4.2. Ostali razlozi isključenja natjecatelja ili ponuditelja te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Ponuditelj je u svrhu dokazivanja da ne postoje razlozi za isključenje dužan dostaviti slijedeće dokumente:

1. Izvod ili izjavu kojom dokazuje svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, te kojim dokazuje za gospodarski subjekt nije pokrenut stečajni postupak, da se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio, **ne stariji od tri mjeseca od dana objave nadmetanja.**

Ponuditelj je sposoban ako je registriran za obavljanje traženih poslova te ako za gospodarski subjekt nije pokrenut stečajni postupak, ako se ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti.

U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja razlozi za isključenje, utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

2. Važeći certifikat iz područja javne nabave.

Ponuditelj je sposoban ako posjeduje važeći certifikat u području javne nabave.

3. Potvrdu ili odgovarajući dokaz o provedenom minimalno jednom (1) postupku javne nabave putem EOJN za radove na izgradnji ili rekonstrukciji cesta.

Ponuditelj je sposoban ako je proveo minimalno jedan postupak javne nabave putem EOJN za radove na izgradnji ili rekonstrukciji cesta.

5. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKAZA SPOSOBNOSTI

Sve tražene dokaze sposobnosti ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Općina Sračinec može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih traženih dokaza sposobnosti.

6. PODACI O ZAHTJEVU ZA SUDJELOVANJE (PONUDI)

6.1. Sadržaj ponude:

Sukladno odredbama članka 10. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama, ponuda mora sadržavati:

1. popunjeni ponudbeni list,
2. popunjeni obrazac troškovnika,

3. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja (izjava o nekažnjavanju, potvrda porezne uprave),
4. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja (izvod ili izjava o upisu u odgovarajući registar, važeći certifikat iz područja javne nabave, dokaz o provedenom postupku javne nabave putem EOJN).

6.2. Način izrade ponude

Ponuda se obavezno predaje u papirnatom obliku u izvorniku, ovjerena od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Tekst koji se unosi u ponudbenu dokumentaciju može se ispravljati na način da su ispravci vidljivi (prekrižiti pogrešan tekst) i dokazivi, s datumom i potvrdom ispravka pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponudu je potrebno uvezati u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (uvezana jamstvenikom učvršćenim na zadnjoj stranici ponude te uvez ovjeren pečatom).

Stranice ponude se moraju označiti rednim brojem stranice kroz ukupni broj stranica ponude ili ukupni broj stranica ponude kroz redni broj stranice.

Nakon proteka roka za dostavu ponuda, ponude se ne smiju mijenjati.

6.3. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja navedenu u dokumentaciji za nadmetanje.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naziv predmeta nabave na koju se ponuda odnosi,
- naznaka „ne otvaraj – Ponuda za provođenje postupaka javne nabave putem EOJN“.

6.4. Alternativne ponude

Alternativne ponude nisu dopuštene.

6.5. Elektronička dostava ponude:

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

6.6. Način određivanja i izražavanja cijene ponude:

Ponuditelji su u ponudi dužni iskazati cijenu za cjelokupni predmet nabave, iznos poreza na dodanu vrijednost i ukupnu cijenu sa uključenim porezom na dodanu vrijednost.

Ukupna cijena mora biti napisana brojkama i slovima.

Sve cijene trebaju biti izražene u kunama.

6.7. Kriterij za odabir ponude:

Kao kriterij za odabir najpovoljnije ponude naručitelj utvrđuje: prihvatljivu ponudu s najnižom cijenom.

6.8. Jezik i pismo na kojem se izrađuju ponude

Ponuda mora biti sastavljena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

6.9. Rok valjanosti ponude

Ponuditelji su dužni naznačiti rok valjanosti ponude, ne kraći od 120 dana.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Ponude se dostavljaju isključivo u zatvorenoj omotnici do 24. rujna 2020. godine (četvrtak) do 10,00 sati na adresu Općina Sračinec, Varaždinska 188, 42209 Sračinec s naznakom „NE OTVARAJ - Ponuda za provođenje postupaka javne nabave putem EOJN“.

Ponude pristigle nakon roka za dostavu ponuda neće se razmatrati.

Otvaranje ponuda izvršiti će se najkasnije tri radna dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Otvaranje ponuda neće se vršiti javno.

7.2. Navod o donošenju odluke o odabiru najpovoljnije ponude

O ishodu postupka po ovom nadmetanju i izvršenom odabiru svi ponuditelji će biti obaviješteni u roku od 5 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

KLASA: 406-01/20-01/04

URBROJ: 2186/07-01-03/1-20-2

Sračinec, 16. rujna 2020. godine

